
PROCES-VERBAAL OVER DE VERGADERING VAN DE RAAD
VAN HET OCMW-OUDENAARDE VAN 12 DECEMBER 2016

Aanwezig Stefaan VERCAMER, voorzitter
 Marnic DE MEULEMEESTER, burgemeester
 JULIEN OPSOMER, Wouter DECOODT, Carine DE POTTER, Eric
 MARTENS, David VANDEN BOSSCHE, Christine VANDRIESSCHE,
 Wim DHONT, Tom WITTEBROODT, raadsleden
 Geert DE MEYER, secretaris
Verontschuldigd Kathy JANSSENS, Pieter-Jan VAN DE WEGHE, raadsleden

OPENBARE ZITTING

Secretariaat

o 1 Oprichten van een overlegorgaan in de zin van artikel 25, 3^{de} lid van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. Goedkeuring.

BESLUIT:

Met unanimitéit van de stemmen

Artikel 1:

De raad overweegt de deelname aan een dienstverlenende vereniging in het kader van de studie, de organisatie en de promotie van ondersteunende diensten op het vlak van o.a. logistiek, projectorganisatie, aankoop en facility management en neemt daartoe deel als waarnemer aan de werkzaamheden van het met dat doel (cfr artikel 25, 3^{de} lid van het decreet intergemeentelijke samenwerking) op te richten overlegorgaan.

Artikel 2:

Een lid van de raad wordt aangesteld, met name Wouter Decoodt, die effectief zitting zal hebben als waarnemer in het overlegorgaan.

Artikel 3:

Een lid van de raad wordt aangesteld als plaatsvervanger voor het effectieve lid in het overlegorgaan bedoeld in art.2, met name Tom Wittebroodt.

Artikel 4:

Het overlegorgaan zal in deze voorbereidende fase de volgende opdrachten uitvoeren:

1. Het bepalen van een ideale structuur van intergemeentelijke samenwerking voor de studie, organisatie en promotie van ondersteunende diensten op het vlak van onder andere logistiek, projectorganisatie, aankoop en facility management.
1. Indien het resultaat van de studieopdracht positief is ten opzicht van de mogelijke oprichting van een dienstverlenende vereniging, stelt het overlegorgaan overeenkomstig artikel 26 van het decreet houdende intergemeentelijke samenwerking aan de deelnemende vennoten een bundel ter beschikking waarin de volgende documenten opgenomen zijn:
 - Een grondige motiveringsnota;
 - Een bestuursplan met een omschrijving van de maatschappelijke opdrachten en de daaraan verbonden wijze van dienstverlening, en met een beschrijving van de bestuurlijke organisatie van de dienstverlenende vereniging;
 - Een ondernemingsplan voor een periode van zes jaar, met een omschrijving van de bedrijfsopdrachten, de financiële structuur en de in te zetten middelen, en de controlemogelijkheden op de uitvoering;
 - Een ontwerp van statuten.

Artikel 5:

Aan het overlegorgaan wordt opgedragen om tegen uiterlijk 15 december 2016 haar eindrapport te bezorgen ter verdere beraadslaging in de respectieve raden.

o 2 Goedkeuren van het proces-verbaal over de vergadering van 14 november 2016 – openbare zitting.

DE RAAD BESLIST:

het proces-verbaal over de openbare zitting van de vergadering van 14 november 2016 wordt unaniem goedgekeurd.

Sociale dienst

o 1 Aanpassing tabel sociale correctie GAW Leupeheem

BESLUIT:

De tabel voor de berekening van de sociale correctie in de GAW Leupeheem wordt vanaf 1/1/2017 verhoogd met 1,54% overeenkomstig de stijging van de dagprijs en het maandelijks minimum over te houden bedrag van het netto-inkomen na betaling van de dagprijs wordt vanaf 1/1/2017 vastgesteld op € 634,37 voor een alleenstaande en op € 1056,60 voor een gezin.

Financiële dienst

o 1 Invorderbaar verklaren van ontvangsten

Invorderbaar verklaard.

o 2 Betaalbaarstellen van facturen en rekeningen

Unaniem betaalbaar gesteld.

Patrimonium

o 1 Aanvragen tot gebruik van Kapel en ruimten in het O.L.Vrouwehospitaal

BESLUIT:

In te stemmen met voormelde aanvragen.

o 2 Openbaar verkopen van eigendommen te Maarkedal-Nukerke – vaststellen verkoopprijs/instelprijs.

BESLUIT:

De te verkopen percelen worden verdeeld in 3 percelen:

- Lot A - de percelen nrs. 993 en 994 lot 2 – oppervlakte 11.556 m²
- Lot B - voor de percelen nrs. 994 lot 1 en 995 – oppervlakte 11.114 m²
- Lot C - het perceel 1002 – oppervlakte 2.730 m².

De verkoopprijs/instelprijs per te verkopen lot wordt vastgesteld:

- Lot A - 40.500,00 euro
- Lot B - 33.500,00 euro
- Lot C - 8.500,00 euro.

Na akkoord van de kerkfabriek van de Onze Lieve Vrouw Geboorte Kerk Pamele met de vastgestelde verkoopprijs/instelprijs mag Notaris Roseline Michels overgaan tot openbare verkoping.

De opbrengst van deze vervreemding zal worden aangewend voor het verwerven van onroerend patrimonium met sociaal doel of voor het uitvoeren van werken aan en het uitrusten van inrichtingen toebehorend aan het OCMW.

Werken en leveringen

o 1 Opvolging bouwwerken ‘Sociaal Huis’:

- goedkeuren van de verslagen van de werfvergaderingen
- goedkeuren vorderingsstaten.

Unaniem goedgekeurd.

o 2 Opvolging aanleg tuinen WZC ‘Meerspoort’ en WZC ‘Scheldekant’:

- goedkeuren van de verslagen van de werfvergaderingen
- goedkeuren vorderingsstaten.

Unaniem goedgekeurd.

o 3 Verhuis van de administratieve diensten van het OCMW – verhuisfirma.

BESLUIT:

Voor de verhuis van de administratieve diensten van het OCMW van het tijdelijk modulair gebouw naar het Sociaal Huis beroep doen op een gespecialiseerde verhuisfirma.

De nodige kredieten voor deze uitgave zullen worden voorzien op het exploitatiebudget.

Tijdens de verhuis zal er evenwel een tijdelijk probleem zijn om de werking van de OCMW-diensten verder te zetten.

Personeelsdienst

o 1 Sociale tegemoetkomingen en voordelen voor de personeelsleden - aanpassing

BESLUIT:

1. Goedkeuring te verlenen aan bovenvermelde aanpassingen in de sociale tegemoetkomingen voor het OCMW-personeel, met ingang van 1 januari 2017.

2. Goedkeuring te verlenen aan het geven van een jaarlijks nieuwjaarsgeschenk aan het personeel, ter waarde van 25 euro, onder de vorm van Oudenaardebonnen, naar analogie met het stadspersoneel.

o 2 Dienstreizen secretaris en financieel beheerder: dienstjaar 2017

BESLUIT:

Met betrekking tot het dienstjaar 2017 wordt aan heer Geert De Meyer, secretaris en aan de heer Piet De Rijcke, financieel beheerder bij het OCMW-Oudenaarde, toelating verleend met eigen wagen dienstreizen te maken, ten belope van 1 500 km p/p per jaar.

o 3 Dienstreizen OCMW-voorzitter: dienstjaar 2017

BESLUIT:

Met betrekking tot het dienstjaar 2017 wordt aan heer Stefaan Vercamer, voorzitter van het OCMW Oudenaarde, toelating verleend met eigen wagen dienstreizen te maken, ten belope van 1 500 km per jaar.

o 4 Dienstreizen raadsleden: dienstjaar 2017

BESLUIT:

Met betrekking tot het dienstjaar 2017 wordt aan de raadsleden van het OCMW Oudenaarde toelating verleend met eigen wagen verplaatsingen, binnen het kader van de uitoefening van het OCMW-mandaat, te maken. Dit met voorlegging van de bewijsstukken en welke eenmaal, op het jaareinde, worden terugbetaald. Het globale kilometercontingent wordt bepaald op 2500 km per jaar.

Aldus vastgesteld in zitting van 12 december 2016

Namens de Raad:

In opdracht:
Geert DE MEYER
secretaris

Stefaan VERCAMER
voorzitter