



PROCES-VERBAAL OVER DE VERGADERING VAN DE RAAD
VAN HET OCMW-OUDENAARDE VAN 25 MAART 2015

Aanwezig Wouter DECOODT, Carine DE POTTER, Kathy JANSSENS, Eric
MARTENS, David VANDEN BOSSCHE, Pieter-Jan VAN DE
WEGHE, Christine VANDRIESSCHE, Wim DHONT, Tom
WITTEBROODT, raadsleden
Geert DE MEYER, secretaris

Verontschuldigd Stefaan VERCAMER, voorzitter
Marnic DE MEULEMEESTER, burgemeester
Ingrid CNUUDE, raadslid

Goedkeuren van het proces-verbaal over de vergadering van 18 februari 2015
openbare zitting.
Goedgekeud.

Bankonderzoek

Er wordt toestemming verleend aan de sociale dienst om aanvragen in te dienen bij Febelfin om een opzoeking te doen naar het bestaan van bankrekeningen van hulpvragers.
De aanvragen om opzoeking bij Febelfin worden ondertekend door de voorzitter en secretaris.

Voortraject op opleiding en/of arbeid voor laaggeschoolde jongvolwassenen

Het aanbieden van een voortraject aan laaggeschoolde jongvolwassenen als voorbereiding op opleiding en/of werk wordt structureel verdergezet in 2015 voor een periode van 3 jaar en dit in samenwerking de VDAB en een externe sociale organisatie.

De samenwerkingsovereenkomst met de VDAB wordt goedgekeurd.

Voor de uitvoering van het voortraject worden minimum 3 sociale organisaties aangeschreven die over de vereiste deskundigheid bezitten om laaggeschoolde jongvolwassenen te begeleiden.

Er wordt een bedrag van € 25.000 voor een volledig jaar ter beschikking gesteld van de externe sociale organisatie voor de uitvoering van het voortraject.

ESF-Project “Begeleiding art.60§7”

Er wordt goedkeuring verleend om samen met volgende OCMW's uit de regio : St. Lievens-Houtem, Lede, Geraardsbergen, Ninove, Erpe-Mere, Ronse, Aalst en Zottegem een gezamenlijk project in te dienen voor de ESF-oproep “Begeleiding art.60§7”

Er wordt goedkeuring verleend aan het voorstel om in het project een lerend netwerk en opleidingen te organiseren en hiervoor via het ESF-project een halftijds medewerker aan te werven via de hoofdpromotor.

Invorderbaar verklaren van ontvangsten

Invorderbaar verklaard.

Betaalbaarstellen van facturen en rekeningen

Betaalbaar gesteld.

Drukwerk informatieblad 'Nieuwsbrief' en activiteitenkalender.

Er wordt akkoord gegaan om het drukken van het informatieblad 'Nieuwsbrief' en de activiteitenkalender 'Lokaal dienstencentrum de Vesting', op gebruikelijk (gewoon) papier, toe te wijzen aan drukkerij Botteldoorn te 9680 Maarkedal.

Totaalprijzen:

- het informatieblad 'Nieuwsbrief': 3 edities per jaar op afroep, 15.000 stuks per editie
 - 2 luik 3.234,00 euro/jaar (exclusief 6% BTW)
 - 3-luik 4.926,00 euro/jaar (exclusief 6% BTW)
- de activiteitenkalender 'Lokaal Dienstencentrum de Vesting': 11 edities per jaar, 1.400 stuks per editie
 - 8 pagina's 3.872,00 euro/jaar (exclusief 6% BTW)
 - 12 pagina's 4.620,00 euro/jaar (exclusief 6% BTW).

De nodige kredieten zijn voorzien in de exploitatiebudgetten.

Opvolging bouwwerken op de sites 'de Meerspoort' en 'Eine'

- goedkeuren van verslagen van de werfvergaderingen
- goedkeuren vorderingsstaten.

Goedgekeurd..

Aanstellen van een tuinarchitect voor het opstellen, begeleiden van het concept en het opvolgen van de werken m.b.t. het inrichten van de tuinen/parken van de WLZ-gebouwen – toewijzing.

De opdracht voor het opstellen, begeleiden van het concept en het opvolgen van de werken met betrekking tot het inrichten van de tuinen/parken van de WLZ-gebouwen te 9700 Oudenaarde, campus Meerspoort, Meerspoort 30 en campus Scheldekant, Kanunnikenstraat 117, mag worden toegewezen aan Buro Groen bvba uit Roeselare, en dit overeenkomstig zijn offerte van 11 december 2014 en het bestek.

De nodige kredieten zijn voorzien in de investeringsenveloppe IE-2.

Kennisname van de toewijzingsbeslissing van het Schepencollege i.v.m. de samenaankoop van papier voor printers en kopieerapparaten.

Neemt kennis van de toewijzingsbeslissing van het Schepencollege betreffende de opdracht 'leveren aan het Stadsbestuur en OCMW van papier voor printers en kopieerapparaten dienstjaar 2015' aan de meest voordelige regelmatige bidder, de firma IGEPa Benelux, Nijverheidslaan 4 te 9880 Aalter.

Principesbeslissing met betrekking tot de aankoop van zorgrelaxen.

De aankoop van 74 relaxzetels, de raming van 190 000 euro excl. BTW en de gunning van de opdracht via de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking worden goedgekeurd.

Aankoop van medicatiekarren.

In te stemmen met voormelde aankoop van 7 medicatiekarren van het merk Wiegand voor een totaal bedrag van 10.854,72 euro excl. BTW en incl. opties bij de firma Arseus Medical Nv te Waregem.

Leveren, plaatsen en onderhouden van leidingwaterkoelers en koffieautomaten, en het voorzien van koffie voor de diverse diensten van het OCMW – goedkeuren van het lastenboek en de wijze van gunnen.

Het bijzonder bestek, de raming en de wijze van gunnen tot het leveren, plaatsen en onderhouden van leidingwaterkoelers en koffieautomaten, en het voorzien van koffie voor de diverse diensten van het OCMW van Oudenaarde worden goedgekeurd.

De nodige kredieten zijn voorzien op het investeringsbudget - investeringsenveloppe IE-2.

Aankoop van een bedrijfsvoertuig met externe laadklep – toewijzing.

Overgaan tot de aankoop van het bedrijfsvoertuig met externe laadlift bij garage Tack bvba (Peugeot) voor de prijs van 30.100,00 euro (excl. BTW).

De wagen voldoet aan de door ons gestelde eisen.

Gelet op het feit dat de nodige kredieten voorzien zijn in de investeringsenveloppe IE-4.

Vacant verklaren van 1 functie schuldbemiddelaar-jurist (A1a-A3a) via een vervangingsovereenkomst.

Art.1: 1 contractuele betrekking van jurist-schuldbemiddelaar (Av), salarisschaal A1a-A3a, in vervangingsovereenkomst wordt vacant verklaard.

Art.2: Deze functie wordt desgevallend begeven via een aanwervingsprocedure, conform artikel 8 van de vigerende rechtspositieregeling.

Art 4: Conform art 26, en binnen de grenzen van de algemene regels die de raad heeft vastgesteld, wordt de concrete selectieprocedure desgevallend als volgt vastgesteld.

Selectiecriteria: de criteria vastgesteld in het functieprofiel vervat in de functiebeschrijving van jurist-schuldbemiddelaar (Av), salarisschaal A1a-A3a en vastgesteld conform bijlage V van de rechtspositieregeling inzake evaluatiecriteria en evaluatiesysteem.

Het verloop van de selectie: de procedure bepaald in artikel 26, van de rechtspositieregeling, waarbij de OCMW-raad de examens organiseert.

Selectietechniek: het selectieprogramma conform artikel 26 van de rechtspositieregeling voor contractuele aanstellingen binnen vervangingscontracten (in het kader van artikel 103§2, 2° van het OCMW-decreet) bestaat uit een selectiegesprek.

De samenstelling en de werking van de selectiecommissie: de bepalingen gestipuleerd in artikel 26 van de rechtspositieregeling: het selectiegesprek gebeurt door een selectiecommissie die samengesteld is uit minstens twee interne deskundigen.

De aard van de selectieprocedure: overeenkomstig artikel 26 van de rechtspositieregeling krijgen de kandidaten de vermelding geschikt of niet geschikt. Zij dienen de vermelding geschikt te bekomen om geslaagd te zijn. Het selectiegesprek is niet vergelijkend en resulteert in een alfabetische rangschikking van de geschikte kandidaten.

De meest geschikte kandidaat wordt gekozen op basis van een volledige vergelijking van alle titels en verdiensten van de geschikt bevonden kandidaten en op basis van een uitdrukkelijke motivering.

Art.5: De eventuele spontane sollicitanten voor jurist, die voldoen aan de diploma- of ervaringsvereisten van het jaar 2013 tot 2015 zullen desgevallend gecontacteerd worden voor deelname aan de selectieprocedure.

Art.6: De vacature zal ook gedurende 2 weken op de website van de VDAB en het OCMW-Oudenaarde geplaatst worden. Daarnaast zal deze vacature door het diensthoofd van de Regionale dienst voor Schuldbemiddeling bekendgemaakt worden bij de balies van Oudenaarde en Gent, de rechtsfaculteit van Gent en via een aantal contactpersonen uit de branche.

Art.7: De principiële goedkeuring wordt verleend voor de onmiddellijke aanstelling van de meest geschikte kandidaat van zodra de selectiegesprekken afgerond zijn. Deze effectieve aanstelling via een vervangingsovereenkomst zal regulariserend op de eerste daaropvolgende raad geagendeerd worden.

Vaststellen van het begrip dagelijks personeelsbeheer.

Enig artikel: Worden als ‘dagelijks personeelsbeheer’ beschouwd en zijn als dusdanig een bevoegdheid van de OCMW-secretaris, onder de voorwaarden en binnen de modaliteiten bepaald door de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement:

- opmaak en aanpassing van functiebeschrijvingen OCMW-personeel, m.u.v. functiebeschrijvingen decretale graden (toelichting bij artikel 7 van het BVR RPR);
- opdrachthouderschap (artikel 81 RPR OCMW Oudenaarde);
- opdracht tot permanentieplicht (artikel 151 RPR OCMW Oudenaarde);
- toestemming dienstreizen en meest geschikte vervoermiddel (artikel 154 RPR OCMW Oudenaarde);
- bepalen van kilometercontingent;
- vaststellen van de afstand woon-werkverkeer;
- afhandeling verlofaanvragen en toestaan van afwijkingen op de verlofregeling alsook de maatregelen indien regeling niet correct wordt nageleefd (artikel 175 RPR OCMW Oudenaarde);
- de individuele weddevaststelling, omvattende eveneens de beslissingen inzake de valorisatie van diensten (artikel 112 RPR OCMW Oudenaarde);
- organisatie van de interne evaluatieprocedure binnen de door de OCMW-Raad bepaalde termijnen (artikel 39 RPR OCMW Oudenaarde);
- het aanwijzen van de evaluatoren (artikel 44 RPR OCMW Oudenaarde);
- de individuele opvolging van de evaluatie van het OCMW-personeel (artikel 49 RPR OCMW Oudenaarde);
- concrete invulling van het recht en de plicht op vorming, onder voorbehoud van wat de OCMW-raad in het vormingsreglement bepaalt (artikel 54 RPR OCMW Oudenaarde);
- onkostenvergoedingen.
- de bevestiging van het advies van de arbeidsongevallenverzekeraar tot al of niet aanvaarding van een arbeidsongeval van personeelsleden en de bijhorende afhandeling. Indien de OCMW-secretaris oordeelt dat van dit advies van de verzekeraar dient te worden afgeweken, wordt dit als een bevoegdheid/verantwoordelijkheid van de raad voor maatschappelijk welzijn beschouwd.

Installatie van TV-distributie en TV-toestellen voor de nieuwe woonzorgcentra.

Perceel 1: wordt gegund aan de enige aanbieder, Proximus Nv, Koning Albert II-laan 27 te 1030 Brussel en dit in huurformule. De totale kost voor perceel 1 voor 60 maanden bedraagt 185.254,63 EUR incl. BTW.

Perceel 2: wordt gegund aan de meest voordelige aanbieder, Vanden Borre NV, Slesbroekstraat 101 te 1600 Sint-Pieters-Leeuw en dit in aankoopformule voor een bedrag van 27.693,62 euro incl. BTW.

Voor deze opdracht zijn de nodige kredieten voorzien in de investeringsenveloppe IE-2 en in het exploitatiebudget.

Aldus vastgesteld in zitting van 25 maart 2015

Namens de Raad:

In opdracht:
Geert DE MEYER
secretaris

Tom WITTEBROODT
wnd. voorzitter